

Wypełnia Zespól Kierunku	Nazwa modułu (bloku przedmiotów): <b>PRZEDMIOTY OGÓLNE</b>				Kod modułu: <b>A</b>		
	Nazwa przedmiotu: <b>JĘZYK ANGIELSKI</b>				Kod przedmiotu: <b>2</b>		
	Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej przedmiot / moduł: <b>INSTYTUT EKONOMICZNY</b>						
	Nazwa kierunku: <b>EKONOMIA</b>						
	Forma studiów: <b>SS</b>		Profil kształcenia: <b>praktyczny</b>			Poziom kształcenia: <b>studia I stopnia</b>	
	Rok / semestr: <b>II/III</b>		Status przedmiotu / modułu: <b>obowiązkowy</b>			Język przedmiotu / modułu: <b>angielski</b>	
	Forma zajęć	wykład	ćwiczenia	laboratorium	projekt	seminarium	inne (wpisać jakie)
	Wymiar zajęć (godz.)		<b>45</b>				

Koordynator przedmiotu / modułu	<b>mgr Małgorzata Matuszewska</b>
Prowadzący zajęcia	mgr Małgorzata Matuszewska ; mgr Grażyna Zumkowska; mgr Arco van Ieperen; mgr Edyta Kaczyńska; mgr Agata Naganowska; mgr Dariusz Leszczyński; mgr Ludmila Pashits; dr Marlena Kardasz; mgr Danuta Zdrojewska
Cel kształcenia przedmiotu / modułu	Poszerzenie kompetencji komunikacyjnej w języku angielskim w zakresie czterech podstawowych sprawności (czytanie, słuchanie, mówienie, pisanie) w stopniu określonym treściami merytorycznymi oraz rozbudowanie zasobu słownictwa z uwzględnieniem słownictwa z zakresu ekonomii.
Wymagania wstępne	Znajomość języka angielskiego w stopniu umożliwiającym aktywny udział w zajęciach.

### EFEKTY UCZENIA SIĘ

Nr efektu uczenia się/ grupy efektów	Opis efektu uczenia się	Kod kierunkowego efektu uczenia się
<b>Wiedza (Ma wiedzę w zakresie...)</b>		
01	Student zna bardziej złożone struktury gramatyczne, leksykalne i składniowe języka angielskiego, oraz identyfikuje i charakteryzuje różne formy komunikatu używane wewnątrz firmy lub w kontaktach z kontrahentami.	K1P_W05 K1P_W14 K1P_W13
<b>Umiejętności (Potrafi...)</b>		
02	Student rozumie, analizuje i interpretuje główne wątki przekazu, oraz wyszukuje informacje szczegółowe w bardziej złożonych wypowiedziach pisemnych i ustnych w celu rozwijania umiejętności słuchania i czytania ze zrozumieniem.	K1P_U13 K1P_U17
03	Student potrafi tworzyć spójne wypowiedzi pisemne na tematy, które są mu znane bądź go interesują, oraz na tematy związane z kierunkiem studiów. Wykorzystuje właściwe słownictwo charakterystyczne dla danej formy komunikacji.	K1P_U13
04	Student potrafi radzić sobie w większości sytuacji komunikacyjnych, w tym zawodowych, i w zależności od sytuacji stosuje odpowiednie techniki komunikacyjne np. prezentacje, negocjacje, mediacje.	K1P_U13
05	Student rozumie znaczenie i potrafi zastosować zwroty i struktury leksykalne w zakresie tematów związanych z naukami ekonomicznymi.	K1P_U18
<b>Kompetencje społeczne</b>		
06	Student jest wrażliwy na potencjalne problemy etyczne w międzynarodowym środowisku pracy i dąży do konstruktywnego porozumiewania się z przedstawicielami innych kultur, unikania lub minimalizacji konfliktów oraz efektywnego ich rozwiązywania.	K1P_K02 K1P_K03
07	Student pracuje w zespole i dąży do efektywnej współpracy w zakresie podziału zadań oraz relacji międzyludzkich, a także prowadzenia skutecznego procesu negocjacyjnego.	K1P_K01 K1P_K02

08	Student jest ukierunkowany na poszerzenie perspektywy postrzegania świata oraz bardziej precyzyjne opisywanie rzeczywistości w przestrzeni międzykulturowej.	K1P_K02
----	--	---------

### TREŚCI PROGRAMOWE

<b>Ćwiczenia</b>
Rozwijanie kompetencji językowej w zakresie struktur gramatycznych i leksykalnych stosowanych w bardziej złożonych formach wypowiedzi o zróżnicowanym zakresie tematycznym; Rozwijanie sprawności komunikacyjnej w zakresie słuchania i czytania ze zrozumieniem zróżnicowanych złożonych form wypowiedzi i tekstów dotyczących życia prywatnego i zawodowego; Rozwijanie umiejętności budowania złożonych wypowiedzi ustnych i pisemnych w celu prezentowania problemu, czy zajmowanego stanowiska, argumentowania, negocjowania i proponowania rozwiązań praktycznych; Poszerzanie znajomości słownictwa z dziedziny ekonomii oraz struktur leksykalnych stosowanych w różnych sytuacjach zawodowych; Analiza potencjalnych sytuacji problemowych oraz proponowanie rozwiązań; Przybliżenie studentom międzynarodowych aspektów biznesu; Poszerzanie wiedzy dotyczącej różnic kulturowych i stosowanie zasad związanych z kulturą kontaktów międzynarodowych; Omówienie podstawowych pojęć z zakresu kultury i psychologii biznesu

Literatura podstawowa	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Grant D., Hudson J., McLarty R., Business Result Pre-intermediate, Oxford 2009.</li> <li>2. Hughes J., Naunton J., Business Result Intermediate, Oxford 2008.</li> <li>3. Cotton D., Falvey D., Kent S., Market Leader Pre-intermediate, Harlow 2007.</li> <li>4. Cotton D., Falvey D., Kent S., Market Leader Intermediate New Edition, Harlow 2005.</li> <li>5. Hollet V., Whitby N., Lifestyle Pre-intermediate, Harlow 2010.</li> <li>6. Hollet V., Whitby N., Lifestyle Intermediate, Harlow 2010.</li> <li>7. Taylor L., International Express Pre-intermediate. New edition, Oxford 2010.</li> <li>8. Taylor L., International Express Intermediate. New edition, Oxford 2010.</li> <li>9. Whitby N., Business Benchmark Pre-Intermediate to Intermediate, Cambridge 2006.</li> </ol>
Literatura uzupełniająca	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Allison J., Emmerson P., The business 2.0, London 2014.</li> <li>2. Ashley A., Oxford Correspondence Workbook. New Edition, Oxford 2003.</li> <li>3. Badger I., English for work: Everyday Business English, Harlow 2003.</li> <li>4. Bailey E. P. Jr., Plain English at Work. A Guide to Business Writing and Speaking, New York and Oxford 1996.</li> <li>5. Mascull B., Business Vocabulary in Use, Cambridge 2002.</li> <li>6. Powell M., Clarke S., Allison J., Pegg E., de Chazal E., In company 3.0, London 2014.</li> </ol>
Metody kształcenia	praca z tekstem, dyskusja, burza mózgów, samodzielne dochodzenie do wiedzy, ćwiczenia przedmiotowe, gry dydaktyczne, praca w grupach, analiza przypadków

Metody weryfikacji efektów uczenia się	Nr efektu uczenia się/grupy efektów										
Testy pisemne obejmujące czytanie ze zrozumieniem, słuchanie ze zrozumieniem, słownictwo i poprawne użycie języka angielskiego	01,02,03,05										
Prezentacja	04,05,08										
Udział w zajęciach	02,04,06,07										
Prace domowe	01,02,03,05										
Projekt grupowy z wykorzystaniem słownictwa branżowego	01,03,04,05,07										
Formy i warunki zaliczenia	<p><b>Zaliczenie na ocenę</b></p> <p>Ocena zaliczeniowa wyliczana na podstawie ocen cząstkowych otrzymywanych w trakcie semestru za następujące działania i prace studenta:</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding-left: 20px;">2 kolokwia</td> <td style="text-align: right;">40%</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">projekt grupowy</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">z wykorzystaniem słownictwa branżowego</td> <td style="text-align: right;">25%</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">prezentacja</td> <td style="text-align: right;">25%</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">aktywne uczestnictwo w zajęciach</td> <td style="text-align: right;">10%</td> </tr> </table>	2 kolokwia	40%	projekt grupowy		z wykorzystaniem słownictwa branżowego	25%	prezentacja	25%	aktywne uczestnictwo w zajęciach	10%
2 kolokwia	40%										
projekt grupowy											
z wykorzystaniem słownictwa branżowego	25%										
prezentacja	25%										
aktywne uczestnictwo w zajęciach	10%										

NAKLAD PRACY STUDENTA

Rodzaj działań/zajęć	Liczba godzin	
	Ogółem	W tym zajęcia powiązane z praktycznym przygotowaniem zawodowym
Udział w wykładach		
Samodzielne studiowanie		
Udział w ćwiczeniach audytoryjnych i laboratoryjnych, warsztatach, seminariach	45	30
Samodzielne przygotowywanie się do ćwiczeń	20	10
Przygotowanie projektu / eseju / itp.	8	8
Przygotowanie się do egzaminu / zaliczenia		
Udział w konsultacjach	2	
Inne		
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>	<b>75</b>	48
<b>Liczba punktów ECTS za przedmiot</b>	<b>3</b>	
<b>Liczba punktów ECTS przypisana do dyscypliny naukowej</b>	<b>3 (Ekonomia i finanse)</b>	
<b>Liczba punktów ECTS związana z zajęciami praktycznymi</b>	<b>1,9</b>	
<b>Liczba punktów ECTS za zajęciami wymagające bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich</b>	<b>2,2</b>	